



ACTA DE REUNIÓN No. 07
PROCESO DE CIERRE DE
GOBIERNO 2016-2019
-EMPALME- SECRETARÍA
JURÍDICA

Código: F-MC-1000-238,37-005

Versión: 2.0

Página 1 de 28

HORA INICIO: 2:15 P.M.	HORA FINAL: 6:20 P.M.	LUGAR: SALÓN CONSEJO DE GOBIERNO	FECHA: 21 DE NOVIEMBRE DE 2019
---------------------------	--------------------------	--	-----------------------------------

PARTICIPANTES

1. COMISIÓN COORDINADORA DEL EMPALME, GOBIERNO SALIENTE.

NOMBRE	ÁREA
Manuel Francisco Azuero Figueroa	Alcalde de Bucaramanga
Ana Leonor Rueda Vivas	Secretaría de Educación, Coordinadora General
Juan Manuel Gómez Padilla	Secretario de Planeación, Coordinador Empalme Inversión
Rodrigo Fernández Fernández	Asesor de Despacho
José Evaristo Portala Posada	Asesor Contratación, Asesor Temático
Jazmín Rodríguez Céspedes	Profesional Especializado, Coordinadora Rendición de Cuentas
Ángel Miguel Vargas Rodríguez	Subsecretario Jurídico, Secretario Equipo de Empalme

2. COMISIÓN COORDINADORA DEL EMPALME, GOBIERNO ENTRANTE

Juan Carlos Cárdenas Rey	Alcalde electo
Ángel Galvis Caballero	Coordinador de Programas y Proyectos
Daniel Rojas Fonseca	Empalme
José David Cardozo Ortiz	Empalme
Claudia Orellana Hernández	Asesora Administrativa y Financiera
Gustavo Adolfo Romero Pabón	Relator
Andrés Peralta Goelkel	Empalme

3. GRUPO EMPALME SECRETARÍA JURÍDICA

Jorge Arturo Nieto Mantilla	Secretario Jurídico
Ángel Miguel Vargas Rodríguez	Subsecretario Jurídico
José Evaristo Portala Posada	Asesor
Victoria Patricia Dangond Arenas	Asesora
Francisco Plata Jiménez	Asesor
Nerieth del Pilar Rodríguez Ríos	Asesora
César Augusto Castellanos Gómez	Asesor
Eblynh Londoño M.	Asesora
Carmen Lucía Ramírez Carvajal	Asesora
María Camila Betancourth	Asesora
Luis Carlos Zapata Moreno	Profesional Especializado
José Luis Mora Saavedra	Profesional Universitario
Marinelba Beltrán Joya	CPS Contratista
Raúl Alfonso Velasco Estevez	CPS Contratista
Laura Hoyos G.	CPS contratista
Manuel Enrique Arenas	CPS Contratista
Linda Janeth Celis Arciniegas	CPS Contratista
Leidy Lorena Mora Niño	CPS Contratista

4. OTROS ASISTENTES.

Siomara Hernández Sánchez	SIG Alcaldía
Gina Liliana Cifuentes M.	Profesional Control Interno de Gestión

Las planillas "CONTROL DE ASISTENCIA" (F-DPM-1000-238,37-008) hacen parte integral de la presente acta.



Se inicia la reunión con la presencia del Ingeniero Juan Carlos Cárdenas, alcalde electo y del Dr. Manuel Francisco Azuero Figueroa, Alcalde de Bucaramanga.

El Dr. Manuel Francisco Azuero Figueroa, Alcalde de Bucaramanga, inicia la reunión haciendo una introducción referida a los roles que cumple la Secretaría Jurídica dentro de la Administración municipal, resaltando su importancia dentro de su engranaje y funcionamiento, y los logros importantísimos que se han conseguido a lo largo de esta administración; resaltando igualmente la labor que cumple en la defensa Judicial de los intereses de la Alcaldía.

Se hace la presentación de los integrantes del equipo de empalme por parte de la Secretaría Jurídica y del gobierno entrante.

Inicia la exposición del informe ejecutivo por parte del Secretario Jurídico Jorge Arturo Nieto Mantilla, en los siguientes términos:



CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

Índice

1. Información Administrativa
2. Información Financiera
3. Información Contractual
4. Cumplimiento Plan de Desarrollo 2016 – 2019
5. Proyectos Clave
6. Proyectos 2020
7. Acciones Judiciales
8. Participación Juntas Directivas / Consejos Directivos / Comités
9. Proyectos de Acuerdo
10. Planes de Mejoramiento
- II. Recomendaciones Estratégicas





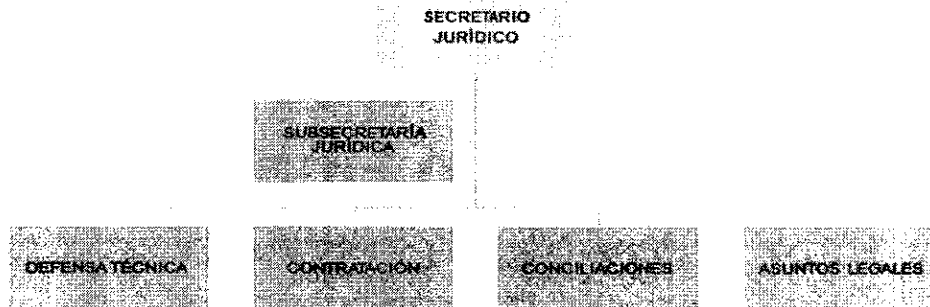
CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

Información Administrativa

- 1.1 Estructura Organizacional
- 1.2 Servidores públicos y tipo de vinculación
- 1.3 Sistemas de Gestión

EMPALME 2019 - 2020
 PROCESO DE CIERRE DE GOBIERNO

1.1 Estructura Organizacional CON CORTE A 31 DE OCTUBRE



EMPALME 2019 - 2020
 PROCESO DE CIERRE DE GOBIERNO

1.2 Servidores públicos y tipo de vinculación CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

TIPO DE VINCULACIÓN (NATURALEZA)	NIVEL	CANTIDAD
LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN	DIRECTIVO	2
	ASESOR	6
	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	2
CARRERA ADMINISTRATIVA PROVISIONAL	PROFESIONAL	1
	PROFESIONAL	1
	TÉCNICO	1
TOTAL		13

EMPALME 2019 - 2020
 PROCESO DE CIERRE DE GOBIERNO



1.3 Sistemas de Gestión

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

ESTA INFORMACIÓN SERÁ PRESENTADA POR LA SECRETARÍA ADMINISTRATIVA



EMPALME 2019 - 2020
 SECRETARÍA DE HACIENDA MUNICIPAL

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

Información Financiera

- 2.1 Ejecución Presupuestal Ingreso
- 2.2 Ejecución Presupuestal Gastos de Funcionamiento
- 2.3 Ejecución Presupuestal Gastos de Inversión
- 2.4 Ejecución Presupuestal Total de Gastos
- 2.5 Proyección de Ingresos y Gastos a 31 de diciembre de 2019
- 2.6 Presupuesto 2020



EMPALME 2019 - 2020
 SECRETARÍA DE HACIENDA MUNICIPAL

2.1 Ejecución Presupuestal Ingreso

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

TIPO DE INGRESO	PRESUPUESTO DEFINITIVO	RECAUDO A 31 DE OCTUBRE 2019	% EJECUCIÓN
-----------------	------------------------	------------------------------	-------------

ESTA INFORMACIÓN SERÁ PRESENTADA POR LA SECRETARÍA DE HACIENDA MUNICIPAL



EMPALME 2019 - 2020



2.2 Ejecución Presupuestal Gastos de Funcionamiento

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

TIPO DE GASTO	PRESUPUESTO DEFINITIVO	COMPROMISOS A 31 DE OCTUBRE	% EJECUCIÓN
ESTA INFORMACIÓN SERÁ PRESENTADA POR LA SECRETARÍA ADMINISTRATIVA			

EMPALME 2019 - 2020
MUNICIPALIDAD DE BUCARAMANGA

2.3 Ejecución Presupuestal Gastos de Inversión

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

TIPO DE GASTO	PRESUPUESTO DEFINITIVO	COMPROMISOS A 31 DE OCTUBRE	% EJECUCIÓN
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y LOGÍSTICO (Recursos Propios)	\$69.600.000	\$65.546.666	93,6%
APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL (Recursos Propios)	\$86.600.000	\$69.150.000	79,8%
TOTAL	\$156.200.000	\$134.696.666	85,9%

EMPALME 2019 - 2020
MUNICIPALIDAD DE BUCARAMANGA

2.4 Ejecución Presupuestal Total de Gastos

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

TIPO DE GASTO	PRESUPUESTO DEFINITIVO	COMPROMISOS A 31 DE OCTUBRE	% EJECUCIÓN
ESTA INFORMACIÓN SERÁ PRESENTADA POR LA SECRETARÍA DE HACIENDA MUNICIPAL			

EMPALME 2019 - 2020



2.5 Proyección de Ingresos y Gastos a 31 de diciembre de 2019 CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

ESTA INFORMACIÓN SERÁ PRESENTADA POR LA SECRETARÍA DE HACIENDA MUNICIPAL

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

2.6 Presupuesto 2020 CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

CONCEPTO	VALOR	%
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y LOGÍSTICO Recursos Propios	\$76.230.000	38%
APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Recursos Propios	\$123.770.000	62%
TOTAL	\$200.000.000	100%

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

Información Contractual

- 2.1 Número de contratos en ejecución
- 2.2 Relación de contratos de valor superior a los \$1.000 millones que se encuentran en ejecución
- 2.3 Relación de contratos de obra y correspondiente avance de ejecución
- 2.4 Relación de contratos ejecutados en proceso de liquidación
- 2.5 Contratación en curso

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA



**ACTA DE REUNIÓN
PROCESO DE CIERRE DE
GOBIERNO 2016-2019
-EMPALME- SECRETARÍA
JURÍDICA**

Código: F-MC-1000-238,37-005

Versión: 2.0

Página 7 de 28

**3.1 Número de contratos en ejecución
CON CORTE A 31 DE OCTUBRE**

MODALIDAD O TIPO	NÚMERO DE CONTRATOS	VALOR (con adicionales)
MÍNIMA CUANTÍA	1	\$24.300.000
CONTRATACIÓN DIRECTA; CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES (PERSONA NATURAL):	Funcionamiento: 14 Inversión: 3	\$532.120.000 \$51.346.666

EMPALME 2019 - 2020
SECRETARÍA JURÍDICA

**3.2 Relación de contratos de valor superior a los
\$1.000 millones que se encuentran en ejecución
CON CORTE A 31 DE OCTUBRE**

OBJETO	MODALIDAD	VALOR (CON ADICIONAL)	CONTRATISTA	FECHA DE CULMINACIÓN
LA SECRETARÍA JURÍDICA <u>NO</u> HA CELEBRADO CONTRATOS SUPERIORES A \$1.000 MILLONES				

EMPALME 2019 - 2020
SECRETARÍA JURÍDICA

**3.3 Relación de contratos de obra y correspondiente avance de ejecución
CON CORTE A 31 DE OCTUBRE**

PROYECTO	MODALIDAD	VALOR (CON ADICIONAL)	CONTRATISTA DE OBRA	INTERVENTORÍA	EJECUCIÓN A 31 DE OCTUBRE
LA SECRETARÍA JURÍDICA <u>NO</u> HA CELEBRADO CONTRATOS DE OBRA					

EMPALME 2019 - 2020
SECRETARÍA JURÍDICA



ACTA DE REUNIÓN
 PROCESO DE CIERRE DE
 GOBIERNO 2016-2019
 -EMPALME- SECRETARÍA
 JURÍDICA

Código: F-MC-1000-238,37-005

Versión: 2.0

Página 8 de 28

3.4 Relación de contratos ejecutados en proceso de liquidación CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

PROYECTO	MODALIDAD	VALOR (CON ADICIONAL)	CONTRATISTA	INTERVENTORÍA	VIGENCIA
ACTUALIZACIÓN DE LAS FUNCIONALIDADES DEL SISTEMA JURÍDICO INTEGRAL	CONTRATACIÓN DIRECTA	\$12.000.000	MANUEL ARTURO MORENO TARAZONA	N/A	2019



EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

3.5 Contratación en curso

MODALIDAD	OBJETO	FECHA DE CIERRE	ADJUBICADO	VALOR
-----------	--------	-----------------	------------	-------

A LA FECHA LA SECRETARÍA JURÍDICA NO TIENE CONTRATACIÓN EN CURSO



EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

Cumplimiento Plan de Desarrollo

4.1 Cumplimiento 2016 - 2019 Programas por Línea Estratégica



EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

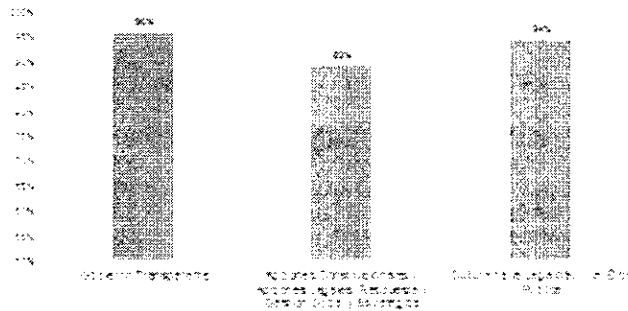




4.1 Cumplimiento 2016 – 2019 Programas por Línea Estratégica

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

LÍNEA: GOBERNANZA DEMOCRÁTICA



El porcentaje total de cumplimiento acumulado de la línea estratégica es 93%

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

Proyectos Clave

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

Proyectos Clave

HERRAMIENTAS DE TRANSPARENCIA

Un gobierno transparente garantiza y promueve el acceso proactivo a la información pública

- Reforma y actualización de la página web del Municipio
- Implementación del Mapa de Obras
- Informes especiales en Contratación, Obras Públicas y Finanzas Públicas
- Archivo General de Contratación
- Voces de transparencia
- Registro de interés y Declaración de bienes y rentas
- Seguimiento en gráficas de Contratación y Finanzas Públicas



EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA



Proyectos Clave

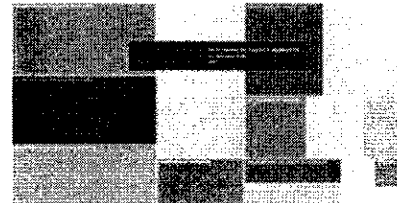
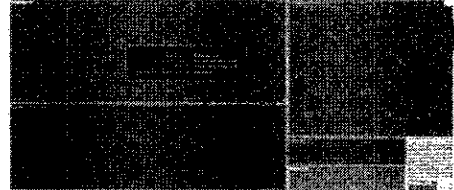
HERRAMIENTAS DE TRANSPARENCIA

Seguimiento a la planeación, contratación, ejecución y control que faciliten la veeduría ciudadana y permitan la trazabilidad sobre la gestión municipal

- Alianza con la Red de Transparencia por Santander - UNAB
- Cumplimiento de la Ley de Transparencia 100% Secretaría de Transparencia de Presidencia de la República
- Cumplimiento del 100% en Gobierno Abierto y Transparente- Medición de Desempeño Municipal-MDM 2018
- Transparencia, Acceso a la Información y Lucha Contra la Corrupción - 73 7— Modelo Integrado de Planeación y Gestión 2019

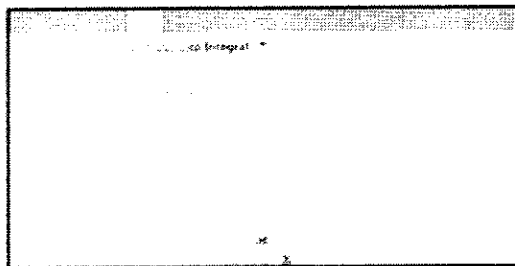
EMPALME 2019 - 2020
 PREPARADOS POR EL GOBIERNO MUNICIPAL

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE



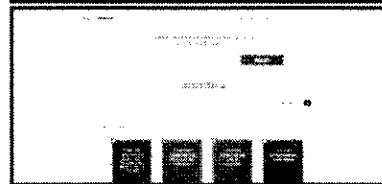
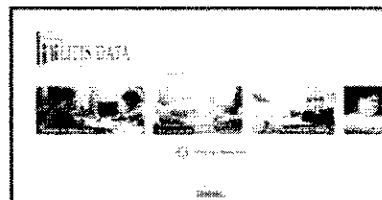
Proyectos Clave

SISTEMAS DE INFORMACIÓN



EMPALME 2019 - 2020
 PREPARADOS POR EL GOBIERNO MUNICIPAL

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE



Proyectos Clave

OBSERVATORIO ACCIONES CONSTITUCIONALES

- Busca incentivar la participación ciudadana y el control social
- Allí se publican las acciones populares con mayor impacto social



<http://www.bucaramanga.gov.co/letras/observatorio-de-acciones-constitucionales.html>

EMPALME 2019 - 2020
 PREPARADOS POR EL GOBIERNO MUNICIPAL



CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

Proyectos 2020

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPALIDAD DE SUCRE

Proyectos 2020

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

NUEVAS HERRAMIENTAS DE TRANSPARENCIA

- Generar alianzas con el Observatorio Digital Metropolitano
- Realizar un análisis de los procesos de convocatoria para garantizar su transparencia
- Generar nuevas herramientas digitales de transparencia
- Crear nuevos espacios físicos de transparencia como la "Feria de Transparencia"
- Capacitar a los Institutos Descentralizados el cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Promover en los Institutos Descentralizados el uso de las herramientas de transparencia existentes en la Administración Central Municipal

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPALIDAD DE SUCRE

Proyectos 2020

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

FORTALECIMIENTO DEL ARCHIVO

Se requiere de archivadores rodantes y personal de gestión documental para su organización y digitalización



ACTUALMENTE



PROYECTADO 2020

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPALIDAD DE SUCRE

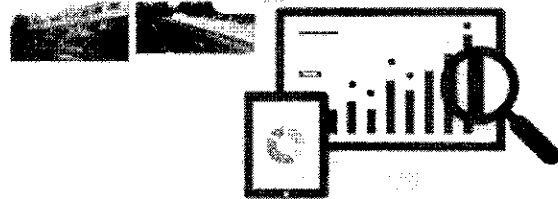


Proyectos 2020

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

FORTALECIMIENTO DEL OBSERVATORIO ACCIONES CONSTITUCIONALES

- Publicar además de las acciones populares, las acciones de grupo, cumplimiento y de tutela mas relevantes
- Publicar las noticias sobre el cumplimiento de las acciones constitucionales
- Informar a través de estadísticas la gestión sobre el cumplimiento de las acciones constitucionales



<http://www.bucaramanga.gov.co/e-atr/observatorio-de-acciones-constitucionales/>

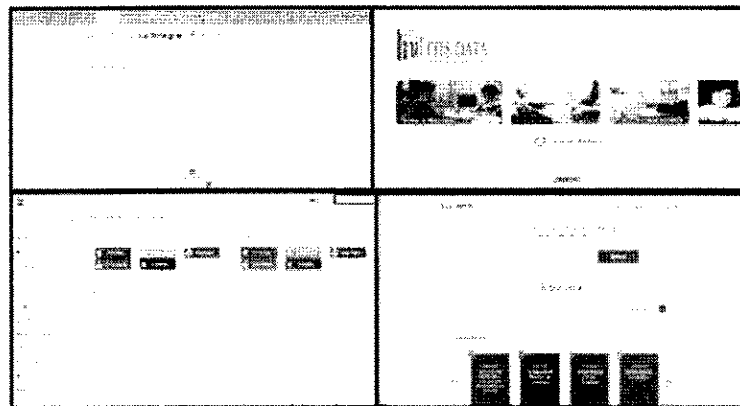
EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

Proyectos Clave

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

FORTALECIMIENTO SISTEMAS DE INFORMACIÓN

- Fortalecer las herramientas Tecnológicas que están al servicio de la Secretaría Jurídica
- Integrar el sistema SJJ y GSC



EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

Acciones Judiciales

7.1 Acciones Constitucionales
 7.2 Procesos Judiciales

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA



7.1 Acciones Constitucionales
 CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

TOTAL ACCIONES DE TUTELAS COORDINADAS
 POR LA SECRETARÍA JURÍDICA

Acciones de
 Tutela
 recibidas
 empalme 2015
674

Acciones de
 Tutela
 entregadas
 empalme 2019
113



TUTELAS ACTIVAS POR ESTADO

- Contestación
- Incidente Desacato
- Recurso impugnación
- Sentencia De Primera Instancia
- Sentencia De Segunda Instancia

En el cuatrienio se logró depurar las acciones de Tutelas logrando el archivo de cada una de ellas

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

7.1 Acciones Constitucionales
 CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

TOTAL ACCIONES POPULARES COORDINADAS POR LA
 SECRETARÍA JURÍDICA

Acciones
 Populares
 Recibidas
 empalme
 2015
687

Acciones
 Populares
 archivadas
 2019
342

Acciones
 Populares
 entregadas
 empalme
 2019
345

DADEF	19
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL	1
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	2
SECRETARÍA DE HACIENDA	1
SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y ALUMBRADO PÚBLICO	27
SECRETARÍA DE INTERIOR	43
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	190
SECRETARÍA DE SALUD Y AMBIENTE	19
SECRETARÍA JURÍDICA	3
TOTAL	345

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

7.1 Acciones Constitucionales
 CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

CUMPLIMIENTO DE
 ACCIONES POPULARES

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	36
SECRETARÍA DEL INTERIOR	13
SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y ALUMBRADO PÚBLICO	15
DADEF	4
SECRETARÍA DE SALUD Y AMBIENTE	1
TOTAL	74

- De los 74 incidentes de desacato, 09 de éstos corresponden a Sentencias notificadas en el presente cuatrienio
- Desde la implementación de la actualización del Sistema Jurídico se ha gestionado el cumplimiento de **121** acciones populares y se han terminado definitivamente

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA



ACTA DE REUNIÓN
 PROCESO DE CIERRE DE
 GOBIERNO 2016-2019
 -EMPALME- SECRETARÍA
 JURÍDICA

Código: F-MC-1000-238,37-005

Versión: 2.0

Página 14 de 28

7.1 Acciones Constitucionales
 CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

ACCIONES POPULARES ASIGNADAS A
 LA SECRETARÍA JURÍDICA

TIPO DE ACCIÓN	RADICADO	DESPACHO JUDICIAL	ESTADO DEL PROCESO	CUMPLIMIENTO
ACCIÓN POPULAR	2011-0199	JUZGADO 015 ADMINISTRATIVO DE BUCARAMANGA	PACTO DE CUMPLIMIENTO	La presente acción popular se interpuso por la construcción de la estación de transferencia de Cañaveral del Sistema Integrado Metrolines
ACCIÓN POPULAR	2019-0059	JUZGADO 013 ADMINISTRATIVO DE BUCARAMANGA	PACTO DE CUMPLIMIENTO	Acción Popular interpuesta por la Personería de Bucaramanga por la CONSTRUCCIÓN DE CICLO-INFRAESTRUCTURA EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA Actualmente se esta cumpliendo con la medida cautelar decretada por el despacho judicial en donde se ordenó la suspensión de algunos tramos de la ciclo-infraestructura en la ciudad de Bucaramanga
ACCIÓN POPULAR	2018-0196	TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE SANTANDER	TERMINACIÓN ANTICIPADA EL PROCESO	Se interpuso por el Municipio de Bucaramanga donde se solicitó la nulidad de lo actuado en el proceso de licenciamiento ambiental que adelanta la Sociedad Minera de Santander MINESA S.A.S ante el ANLA para el Páramo de Santurbán. Actualmente, se presentó recurso de apelación en contra de la decisión tomada por el Tribunal Administrativo de Santander de terminar el proceso anticipadamente

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

7.1 Acciones Constitucionales
 CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

ACCIONES POPULARES COORDINADAS POR LA
 SECRETARÍA JURÍDICA

TIPO DE ACCIÓN	RADICADO	DESPACHO JUDICIAL	ESTADO DEL PROCESO	CUMPLIMIENTO
ACCIÓN POPULAR	2008-0282	JUZGADO 015 ADMINISTRATIVO DE BUCARAMANGA	ARCHIVADO	Cesiones tipo A pendientes por entregar en el sector denominado "Tejar Moderno", en donde las Constructoras Marval S.A y Promotora Bolívar Urbanas S.A entregaron al Municipio un área correspondiente a 22.382,22 m2 y Promotora Bolívar Urbanas S.A por el faltante restante de 7.025,90 m2 debe construir el parque denominado "Bosque del Tejar"
ACCIÓN POPULAR	2010-0412	JUZGADO 015 ADMINISTRATIVO DE BUCARAMANGA	INCIDENTE DE DESACATO	Acción Popular por el transporte informal la cual se esta cumpliendo a través de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga quien es la entidad descentralizada que ostenta la competencia funcional para el desarrollo del Plan de Acción ordenado
ACCIÓN POPULAR	2002-2891	JUZGADO 015 ADMINISTRATIVO DE BUCARAMANGA	INCIDENTE DE DESACATO	Se ordenó el cierre del sitio de disposición final "El Carrasco", encontrándose en ejecución el Plan de desmantelamiento y abandono del sitio, para lo cual el ANLA mediante Resolución No. 01793 proferida el 06 de septiembre de 2013 autorizó que la celda de respaldo 1 se estabilizara con residuos sólidos a partir del 15 de septiembre de 2019 hasta el 15 de septiembre de 2021

TOTAL ACCIONES DE TUTELA: La Secretaría Jurídica no tiene a su cargo acciones de tutela activas en contra
 TOTAL ACCIONES POPULARES: 06 acciones populares.

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

7.2. Procesos Judiciales
 CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

ADMINISTRATIVOS Y LABORALES



155 procesos activos radicados antes del 2016

RESULTADOS

- ✓ 2010 Decisiones Favorables a la entidad en procesos Judiciales
- ✓ 633 Sentencias en contra cumplidas
- ✓ 314 Sentencias en contra por cumplir por valor de \$187.000.000 Aprox.

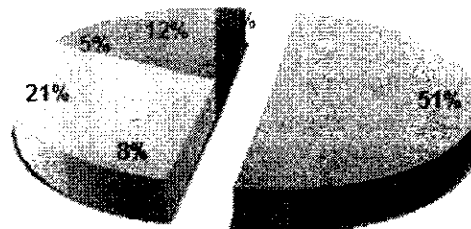
93% Favorabilidad

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

7.2. Procesos Judiciales
 CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

ADMINISTRATIVOS Y LABORALES

GRÁFICO POR TIPO DE PROCESOS ACTIVOS



- CONTROVERSIAS CONTRACTUALES
- NULIDAD Y RE ESTABLECIMIENTO DEL DERECHO
- ORDINARIO LABORAL
- REPARACIÓN DIRECTA
- SIMPLE NULIDAD
- OTROS

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

7.2. Procesos Judiciales
 CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

FONDO DE CONTINGENCIAS

Decreto Municipal 055 de 2017-Mediante el cual se crea el programa autónomo de Saneamiento Fiscal y Financiero. Título II. dispone crear un Fondo de Contingencias

Acuerdo Municipal 008 de 2018-Se crea el Fondo de Contingencias

La secretaría Jurídica calcula trimestralmente el valor Pasivo Contingente según Resolución N° 353 de 2016 de la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado, acogida mediante Guía para el Cálculo de la Provisión Contable de los Procesos Judiciales y los valores suministrados por la Secretaría de Hacienda

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

7.2. Procesos Judiciales
 CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

ADMINISTRATIVOS Y LABORALES

CUADRO DE DISTRIBUCIÓN POR PROBABILIDAD DE PÉRDIDA

ALTA	\$	70.278.484.993	38%
BAJA	\$	8.321.836.911	4%
MEDIA ALTA	\$	69.240.621.300	37%
MEDIA BAJA	\$	38.168.403.306	21%
TOTAL	\$	186.009.346.512	100%

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA



ACTA DE REUNIÓN
 PROCESO DE CIERRE DE
 GOBIERNO 2016-2019
 -EMPALME- SECRETARÍA
 JURÍDICA

Código: F-MC-1000-238,37-005

Versión: 2.0

Página 16 de 28

7.2. Procesos Judiciales
 CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

ADMINISTRATIVOS Y LABORALES

CUADRO DE PROCESOS CON PROBABILIDAD DE PÉRDIDA ALTA

TIPO DE PROCESO	VALOR DEL REGISTRO PASIVO CONTINGENTE	%
CONTROVERSIAS CONTRACTUALES	\$ 24.179.873.139	48,83%
NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO	\$ 17.194.127.134	24,47%
REPARACIÓN DIRECTA EJECUTIVA	\$ 12.370.890.780	17,60%
ADMINISTRATIVO DE COBRO COACTIVO	\$ 509.894.361	0,73%
ORDINARIO LABORAL	\$ 265.574.560	0,38%
ABREVIADO DE SERVIDUMBRE	\$ 74.327.380	0,11%
EJECUTIVO SINGULAR DE MINIMA CUANTÍA	\$ 20.816.091	0,03%
COBRO COACTIVO	\$ 8.488.480	0,01%
TOTAL	\$ 70.278.484.993	100%

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

7.2. Procesos Judiciales
 CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

ADMINISTRATIVOS Y LABORALES

TEMA	IMPACTO	TESIS DE LA ENTIDAD
Incumplimiento contractual en la realización de una obra de Infraestructura planteada en el DNP	Económico en el evento de prosperar las pretensiones de la demanda \$40 mil millones COP.	Diferencia del cumplimiento del proyecto al cumplimiento del contrato. Responsabilidad divisible
Falsedad documental y efectos de estos en procesos de PLANEACION URBANA	Protección de Zonas Ambientales DRMI y de la moralidad administrativa	Protección de la moralidad administrativa y de los bienes de protección ambiental
Creación de Tasa para el Aprovechamiento del Espacio Público	Proyectos Estratégicos Plan Maestro Espacio Público	Facultades a DADEP / PLANEACION para creación de una CONTRIBUCIONESPECIAL
Defensa del Patrimonio Público en el ajuste del presupuesto municipal de la Contraloría (Cuota auditaje)	Presupuesto Municipal	Ausencia de Competencia del Alcalde para aumentar el presupuesto de la Contraloría Municipal
Contribución especial por Contrato de Obra Pública	Devolución de \$4.600 Millones COP	Inexistencia de devolución porque no se requiera reglamentación de la contribución especial
Nulidad Decretos acerca del HORARIO PARA EL EJERCICIO DE ACTIVIDADES NOCTURNAS	Estrategias mejoramiento del Orden Público	Disminución de indicadores de niñas, consumo de drogas y muertes

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

7.2. Procesos Judiciales
 CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

ADMINISTRATIVOS Y LABORALES

TEMA	IMPACTO	TESIS DE LA ENTIDAD
Nulidad de la Resolución que ordena la fusión del IPA con el Politécnico	Fomento de Estrategias de Inclusión desde el nivel nacional al territorial	Inclusión educativa que mejore procesos sociales
Prestaciones laborales empleados del nivel territorial	Prestaciones laborales Municipio de Bucaramanga	Validez de una prima de servicio creada por Acuerdo Municipal 016 de 1998 como derecho adquirido
Daño especial obra pública (Intercambiador mesón de los Bucaros)	Económico	Daño especial por la demora en la ejecución de obra derivado del acatamiento de una Medida Cautelar
Los trabajadores oficiales del Municipio de Bucaramanga se reclassificaron como empleados públicos (42 PROCESOS)	Reclasificación de trabajadores oficiales / fuero sindical	La reclasificación se hizo conforme a las normas en que debía fundamentarse.
Permisos sindicales permanentes (06 PROCESOS)	Económico	Los permisos permanentes están prohibidos por la Constitución y el salario se devengan solo si hay prestación efectiva del servicio

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA



**ACTA DE REUNIÓN
PROCESO DE CIERRE DE
GOBIERNO 2016-2019
-EMPALME- SECRETARÍA
JURÍDICA**

Código: F-MC-1000-238,37-005

Versión: 2.0

Página 17 de 28

7.2. Procesos Judiciales
CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

PENALES

ASUNTO	INVESTIGADO	RADICADO / FISCALÍA O JUZGADO	ESTADO
Se investiga 11 contratos celebrados por alumbrado público y Secretaría de Infraestructura (años 2013-2014 y 2015).	Luis Francisco Bohórquez Y Otros	2016-00043 Juzgado 09 Penal Circuito	Audiencia Preparatoria por Recurso de apelación de la Fiscalía Pendiente Decisión Del Tribunal
Irregularidades contrato de consultoría N° 188 de 2015 relacionado con los diseños de los Centros de Salud	Wilson Motta Rodríguez	2017-01104 Fiscalía 06 Administración Pública	Indagación Preliminar
Irregularidades en la ejecución del convenio para contratar la solución tecnológica-live digital-teleconsultas	CODENCO - FEDECOOP - Jaime Vargas Y Otros	2015-00609 Fiscalía 06 Administración Pública	Formulación De Imputación
Irregularidades y presunta manipulación del sistema de impuestos municipales	Fuenciohano Y Contreras Secretaria De Hacienda	2016-00643 Fiscalía 06 Administración Pública	Indagación Preliminar
Irregularidades contrato por \$76.000.000, duración un día (fiesta 22 de diciembre cumpleaños Bucaramanga)	Héctor Moreno Galvis	2013-00128 Juzgado 05 Penal Circuito	Juicio Oral

EMPALME 2019 - 2020

7.2. Procesos Judiciales
CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

PENALES

ASUNTO	INVESTIGADO	RADICADO / FISCALÍA O JUZGADO	ESTADO
Irregularidades en contrato de alumbrado navideño por \$950.000.000 con la Fundación asistencia social	Héctor Moreno Galvis	2012-01510 Juzgado 04 Penal Circuito	Preparatoria
Irregularidades en la compra de predio por la suma de \$ 17.000.000.000 que el municipio le paga a Motorestre	Luis Francisco Bohórquez, Clemente León Otaya, Jaime Aiberó González Niño, Alfonso Amaya Serrano Y Otros	2015-00736 Fiscalía 06 Administración Pública	Indagación Preliminar
Irregularidades en la extracción del lote de terreno de protección, y venta en pública subasta realizado por la CDMS a favor de Distrapom \$ 2.431.000.000	Mauricio Mejía Abello, Camilo Canavaj, Ludwig Arley Anaya, Alonso Enrique Butrón Y Otros	2015-02697 Fiscalía 06 Administración Pública	Indagación Preliminar
Irregularidades en la contratación, falta de ejecución del contrato y apropiación de recursos públicos	Cristian Rueda Rodríguez (Representante Legal IMEBU)	2015-00247 Juzgado 09 Penal Circuito	Juicio Oral
Presuntas irregularidades en el cobro de coimas o porcentajes en contratos celebrados por IMEBU	Nancy Elvira Lora Concejal BManga	2015-00213 Fiscalía 06 Bogotá Dirección Especializada Contra la Corrupción	Indagación Preliminar

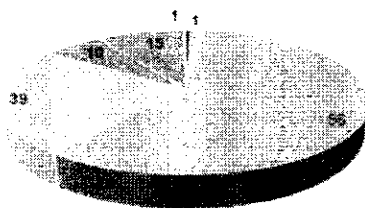
- ✓ Total activos: 178 Procesos Penales
- ✓ Audiencias: 40 Programadas a 2020

EMPALME 2019 - 2020

7.2. Procesos Judiciales
CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

PENALES

ACTUACIONES EN EL CUATRIENIO



- Sentencias
- Allanamientos
- Denuncias
- Indagaciones
- Acusaciones
- Preparatorias

- ✓ Se logró recuperar la suma de \$400 millones como reparación de perjuicios a favor del Municipio.

EMPALME 2019 - 2020

ESTADOS DE PROCESOS ACTIVOS

AUDIENCIA CONCILIACIÓN	7
AUDIENCIA DE ALLANAMIENTO	3
AUDIENCIA DE JUICIO ORAL	26
AUDIENCIA DE PRECLUSIÓN	6
AUDIENCIA FORMULACIÓN DE ACUSACIÓN	6
AUDIENCIA IMPUTACIÓN DE CARGOS	17
AUDIENCIA PREPARATORIA	6
DENUNCIA	23
INDAGACIÓN PRELIMINAR	71
NOTIFICACIÓN	3
SENTENCIA PRIMERA INSTANCIA	2
SENTENCIA SEGUNDA INSTANCIA	2
TRÁMITE DE SEGUNDA INSTANCIA	1
TOTAL	178

EMPALME 2019 - 2020



CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

Participación Juntas Directivas / Consejos Directivos / Comités

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

8.1. Participación en Junta Directiva / Consejo Directivo / Comité: CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

SECRETARÍA JURÍDICA EJERCE LA SECRETARÍA TÉCNICA

JUNTA / CONSEJO / COMITÉ	ACTO DE CREACIÓN	ACTO QUE MODIFICA INTEGRANTES - ACTUALIZADO
COMITÉ DE CONCILIACIÓN Y DEFENSA JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA	El comité de Conciliaciones del Municipio de Bucaramanga fue creado mediante Decreto Municipal 0025 del 18 de Febrero de 1999, modificado parcialmente por los Decretos Municipales 0049 del 2001 y 0079 del 2004 y el acuerdo del comité de conciliación No. 001 de 2011	Decreto Municipal 0220 del 20 de Diciembre de 2017
CONSEJO DE GOBIERNO		Asiste Sr. alcalde, secretarios de despacho, subsecretarios de despacho, directores de institutos y jefes de oficina

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

8.1. Participación en Junta Directiva / Consejo Directivo / Comité: CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

SECRETARÍA JURÍDICA ASISTE COMO MIEMBRO

JUNTA / CONSEJO / COMITÉ	ACTO DE CREACIÓN	ACTO QUE MODIFICA INTEGRANTES - ACTUALIZADO
JUNTA TERMINAL DE TRANSPORTES DE BUCARAMANGA	Escritura pública N° 224 del 6 de febrero de 1978	Escritura pública N° 224 del 6 de febrero de 1978
JUNTA NEOMUNDO	Acta de constitución y adopción de estatutos N° 1 de fecha 27/12/1999 de los socios fundadores entidad sin ánimo de lucro	Acta de constitución y adopción de estatutos N° 1 de fecha 27/12/1999 de los socios fundadores entidad sin ánimo de lucro
COMITÉ MUNICIPAL PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	Decreto Municipal 0097 del 29 de Junio de 2018	Decreto Municipal 0043 de 26 de marzo de 2019
COMITÉ INSTITUCIONAL DE PLANEACION Y GESTION (MIPG)	Decreto 0098 del 29 de Junio de 2018	Decreto Municipal 0035 de 15 de marzo de 2019

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA



ACTA DE REUNIÓN
 PROCESO DE CIERRE DE
 GOBIERNO 2016-2019
 -EMPALME- SECRETARÍA
 JURÍDICA

Código: F-MC-1000-238,37-005

Versión: 2.0

Página 19 de 28

8.1. Participación en Junta Directiva / Consejo Directivo / Comité:
 CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

SECRETARÍA JURÍDICA ASISTE COMO MIEMBRO

JUNTA/ CONSEJO / COMITÉ	ACTO DE CREACIÓN	ACTO QUE MODIFICA INTEGRANTES -ACTUALIZADO
FONDO EDUCATIVO MUNICIPAL DE EDUCACION SUPERIOR	Creación Acuerdo Municipal 052 del 17 de Noviembre 2010	Decreto 086 de 05 de junio de 2015
COMITÉ TÉCNICO DE SOSTENIBILIDAD DEL SISTEMA CONTABLE	Resolución 0271 de 7 diciembre de 2006	Resolución 0250 de 2012 Resolución 0163 de 30 de mayo de 2019 Resolución 0288 de 28 de agosto de 2019
COMITÉ DE BAJAS	Resolución 0187 de 2011	Resolución 0187 de 2011

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

8.1. Participación en Junta Directiva / Consejo Directivo / Comité:
 CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

SECRETARÍA JURÍDICA ASISTE COMO MIEMBRO

JUNTA/ CONSEJO / COMITÉ	ACTO DE CREACIÓN	ACTO QUE MODIFICA INTEGRANTES -ACTUALIZADO
COMITÉ DE SANEAMIENTO FISCAL Y FINANCIERO DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA	Decreto Municipal 0055 del 03 de mayo de 2017	Decreto Municipal 0062 del 11 de Mayo 2017
COMITÉ DE INVERSIONES	Decreto 0100 del 27 De Julio De 2006	Decreto 0093 de 19 de junio de 2005 Decreto 0042 de 12 de marzo de 2010 Decreto 0149 de 10 de junio de 2010

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

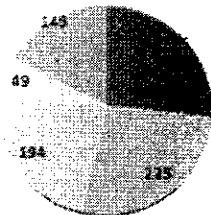
Proyectos de Acuerdo

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA



9.1. Proyectos de Acuerdo Presentados ante el Concejo Municipal:
 CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

PROYECTOS DE ACUERDO Y ACUERDOS
 SANCIONADOS CUATRIENIO



PROYECTOS PRESENTADOS PARA LA ADOCIÓN DE
 ACUERDOS DE ALIADOS DEL TIPO RESOLUCIÓN
 Y ACUERDOS DE TIPO DE PARAFRASEO
 ACUERDOS DE TIPO DE PARAFRASEO
 GENERALIZADOS DE TIPO ACUERDOS

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

INICIATIVA DEL ALCALDE

1. Aprobación plan de desarrollo
2. Reforma al POT
3. Cambio en la estructura administrativa – creación de Oficinas Secretarías O Entidades Descentralizadas
4. Constitución de reservas presupuestales
5. Adiciones presupuestales
6. Aprobación de presupuesto del municipio vigencias anuales **
7. Aprobación de exenciones tributarias – caso predial al principio de año
8. Compra y venta de inmuebles
9. Dar de baja bienes muebles para su venta (vehículos equipos anseres)
10. Titulación de predios
11. Empréstitos
12. Políticas públicas

** Puede aprobarse por Decreto (a 30 de noviembre de cada año) o lo aprueba el Concejo

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

Asuntos Legales

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

ASUNTOS LEGALES

La Secretaría
 Jurídica
 proyecta y
 revisa:

- Decretos
- Resoluciones
- Acuerdos
- Escrituras Públicas
- Segunda Instancia Peticiones/ Disciplinarios administrativos

- Conceptos
- Derechos de Petición (respuesta)
- Control y Remisión de Despachos Comisionados
- Control de las situaciones a suscribir por el Despacho

Alcalde

Secretario
 Jurídico

EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA



**ACTA DE REUNIÓN
PROCESO DE CIERRE DE
GOBIERNO 2016-2019
-EMPALME- SECRETARÍA
JURÍDICA**

Código: F-MC-1000-238,37-005

Versión: 2.0

Página 21 de 28

ASUNTOS LEGALES

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

DECRETOS

RESOLUCIONES

Actos de Carácter General

- * Medidas de orden público
- * Liquidación y modificaciones de presupuesto
- * Traslados (Créditos y Contracréditos) presupuestales
- * Adopción de Planes Parciales decisiones administrativas en todos los temas de acuerdo a la competencia del alcalde

Actos de decisiones particulares o decisiones internas administrativas

- * Pagos de licencias de curaduría
- * Adopción de Procesos Administrativos de Calidad y MIPG
- * Respuestas a Recursos de Vía Gubernativa
- * Reposición Apelación Revocatoria
- * Resolución de disciplinarios y policivos en Segunda Instancia

Elaboración / Revisión Actos Administrativos

EMPALME 2019 - 2020
MUNICIPALIDAD DE BUCARAMANGA

ASUNTOS LEGALES

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

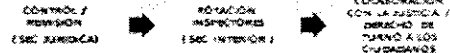
ESCRITURAS

DESPACHOS COMISORIOS

- Titulación de predios en procesos de legalización de barrios
- Compraventa de inmuebles (cuando se agota el proceso de contratación o existe autorización del Consejo Municipal)
- Constitución de servidumbres

Resolución N° 0346 de 09 de octubre de 2018 se implementa un control y seguimiento direccionado desde la Secretaría Jurídica
(Vigente desde 21-Octubre 2018)

Se revisa y valida por la Secretaría Jurídica y se envía al Despacho para firma del Alcalde



- Elaboración minuta del negocio jurídico a celebrar en la Notaría
- ESCRITURA PÚBLICA para firma del Alcalde

- Represamiento de 1.000 despachos comisorios desde marzo de 2018 a la fecha

Elaboración /revisión Actos Administrativos

EMPALME 2019 - 2020
MUNICIPALIDAD DE BUCARAMANGA

ASUNTOS LEGALES

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

CONCEPTOS

RESPUESTA DERECHOS DE PETICIÓN

Apoya las demás Secretarías y oficinas mediante el estudio de asuntos puestos a su disposición encomendadas al proceso de asuntos legales. Desde este punto se da un apoyo y orientación en las decisiones que deben asumir las distintas dependencias. Es así que se estudia el caso enviado y se adecua e interpreta la norma más conveniente para apoyar en algún caso controversial o que requiera asistencia

Sea directamente o por remisión de las demás Secretarías y Oficinas, la Secretaría Jurídica - Subproceso Asuntos Legales - procede a resolver peticiones acordes con la norma e interpretación más conveniente y ajustada, dando respuesta pronta y de fondo a las solicitudes presentadas

Elaboración /revisión Actos Administrativos

EMPALME 2019 - 2020
MUNICIPALIDAD DE BUCARAMANGA



CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

Conciliaciones



EMPALME 2019 - 2020
MEMBRADO DE LA SECRETARÍA JURÍDICA



SECRETARÍA JURÍDICA

CONCILIACIONES

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

- El comité de Conciliaciones sesionó ordinaria y extraordinariamente **210** veces en el cuatrienio
- Se analizaron **1750** solicitudes de conciliación
- Se perfilieron **1632** Parámetros
- Se adelantaron **247** Contratos de Transacción durante el cuatrienio



Calificación de Nivel Óptimo otorgada por la Procuraduría General de la Nación por la Gestión del Comité de Conciliación y el Subproceso para las Vigencias 2016-2017-2018

EMPALME 2019 - 2020
MEMBRADO DE LA SECRETARÍA JURÍDICA



SECRETARÍA JURÍDICA

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

Contratación



EMPALME 2019 - 2020
MEMBRADO DE LA SECRETARÍA JURÍDICA



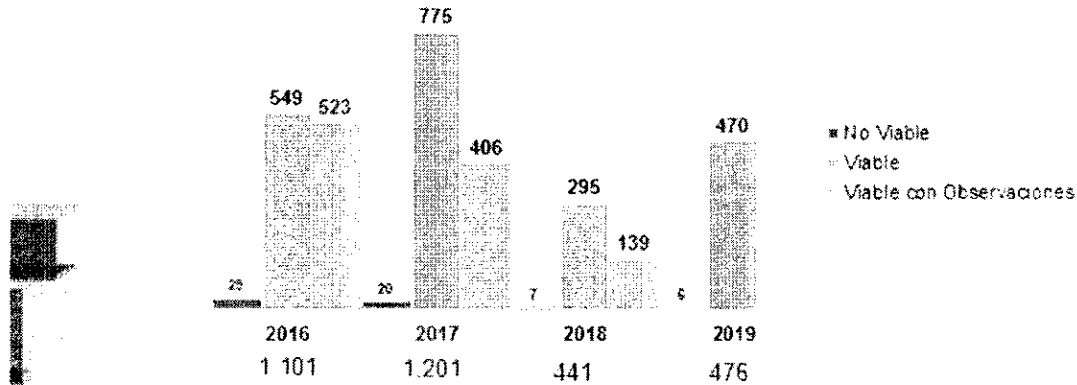
SECRETARÍA JURÍDICA



CONTRATACIÓN

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

VIABILIDADES SECRETARÍA JURÍDICA CUATRIENIO

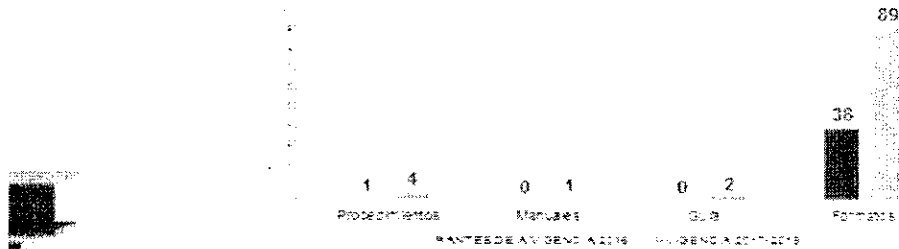


EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

CONTRATACIÓN

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

COMPARATIVO DOCUMENTACIÓN CONTRATACIÓN



EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

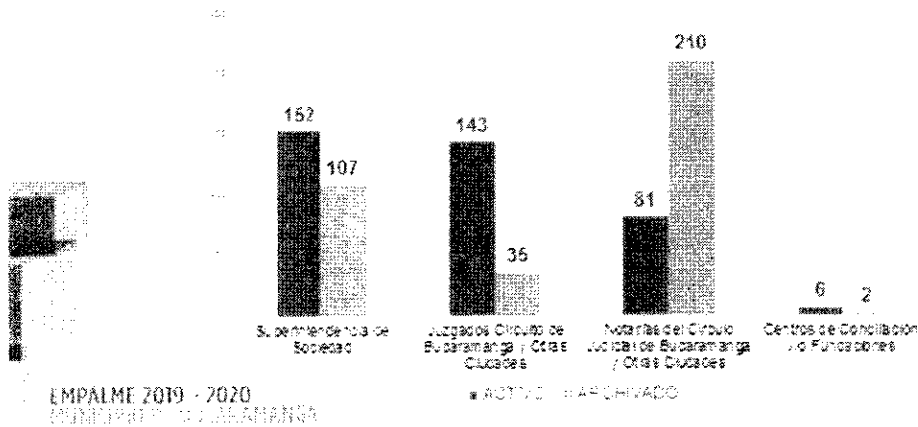
CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

Procesos Concursales

Procesos concursales

CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

- El proceso se recibió en Abril del 2019 con 491 procesos en las distintas etapas procesales.
- Con corte a 31 de octubre de 2019 se han recibido 245 procesos adicionales.
- Se ha asistido a 79 audiencias.
- A la fecha se encuentran activos 382 y se han archivados 354 como se evidencia en la siguiente gráfica:



CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

Planes de Mejoramiento



EMPALME 2019 - 2020
 MUNICIPALIDAD DE BUCARAMANGA

Planes de Mejoramiento CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

ENTE DE CONTROL	AUDITORÍA	NÚMERO DE HALLAZGO	% CUMPLIMIENTO
Contraloría Municipal	Auditoría Exprés 006 de 2019	(1) -Pago de Intereses Moratorios	20%
		(2) - Utilización indebida del erario público	14,3%
	Auditoría Exprés 008 de 2019	-Indebida utilización de funcionarios	14,3%
	Auditoría Exprés No. 012 de 2019	(1) -Autoridad ambiental	-



EMPALME 2019 - 2020



Recomendaciones Estratégicas CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

- Continuar con el fortalecimiento de los sistemas de información que apoyan el proceso de Gestión Jurídica
- Compilar la doctrina y los conceptos que profiere la Secretaría Jurídica
- Mejoramiento de equipos con mayor capacidad de almacenamiento y memoria
- Desarrollo de barras de discusión del equipo de la Secretaría Jurídica para realizar el análisis de las estrategias de Defensa Judicial.

EMPALME 2019 - 2020
MAYORÍA DEL GOBIERNO

Recomendaciones Estratégicas CON CORTE A 31 DE OCTUBRE

- Implementar una estrategia transversal mediante la cual se pueda realizar el seguimiento y control de las respuestas a las peticiones presentadas por los ciudadanos
- Continuar con las jornadas de capacitación en temas de lo contencioso administrativo y en temas contractuales e implementar jornadas de capacitación sobre temas relacionados con mecanismos alternativos de solución de conflictos
- Continuar con las Estrategias de sensibilización con la rama judicial respecto al cumplimiento y las órdenes en las Acciones Constitucionales debido al impacto económico que puede significar el cumplimiento de las providencias
- El fortalecimiento de la planeación, investigación jurídica a efectos de expedir lineamientos de la entidad

EMPALME 2019 - 2020
MAYORÍA DEL GOBIERNO

PRECISIONES Y OBSERVACIONES SOBRE LA PRESENTACIÓN DEL INFORME.

Inicia la presentación del informe el Dr. Jorge Arturo Nieto, Secretario Jurídico refiriéndose a la esencia del informe y los puntos que se van a explicar a lo largo de esta reunión de empalme, de acuerdo al cronograma que se planteó para este tipo de procesos de empalme.

El Dr. Manuel Francisco Azuero Figueroa, hace uso de la palabra para clarificar que si bien es cierto dentro del organigrama presentado por la Secretaría Jurídica aparecen algunos Asesores en esa Secretaría, debe precisarse que en realidad algunos de ellos están asignados al Despacho del señor Alcalde, por lo cual se recomienda que se estudie la posibilidad de reorganizar este personal para que quede adscrito a la Secretaría Jurídica.



ACTA DE REUNIÓN
PROCESO DE CIERRE DE
GOBIERNO 2016-2019
-EMPALME- SECRETARÍA
JURÍDICA

Código: F-MC-1000-238,37-005

Versión: 2.0

Página 26 de 28

Interviene el Ingeniero Juan Carlos Cárdenas Rey, Alcalde electo para solicitar información sobre el número total de abogados pertenecientes a la planta de personal de la Administración municipal que cumplen realmente esa labor de Abogados. Igualmente se indaga sobre la existencia de Abogados externos que defiendan los intereses de la Administración.

Por parte de la Secretaría Jurídica se adquirió compromiso de entregar esa información.

Por otro lado, el señor Alcalde electo se preguntó si se están llevando a cabo acciones pertinentes en aras de evitar el daño que se pueda estar generando en torno a las acciones constitucionales, para evitar tantos incidentes de desacato. Por parte del señor Secretario Jurídico se explicó el tema.

Adicionalmente el señor Alcalde electo solicitó una información mensual respecto a los procesos y montos que son estudiados en el Comité de Conciliaciones, para poder llevar un control y de esta manera plantear soluciones.

Plan de Desarrollo. El señor Alcalde electo indaga cómo se puede avanzar hacia el propósito de todo lo que se ha hecho en la Secretaría Jurídica ¿qué se mejora ante la comunidad con las actividades que allí se ejecutan?

El señor Secretario Jurídico explica sobre el particular, resaltando como punto estratégico la implementación del Decreto de comisiones para poder evacuar todos los despachos comisorios que se hallaban represados de años anteriores, sobre diligencias judiciales. El señor Alcalde Manuel Francisco Azuero, complementó la información.

Proyectos clave. Programa transparencia. Este tema fue explicado pormenorizadamente por la Dra. Camila Betancourt, funcionaria que dentro de la administración municipal se encarga de esta labor, y fue complementado por parte del Dr. Manuel Francisco Azuero Figueroa, Alcalde de Bucaramanga. Adicionalmente el Ingeniero Rodrigo Fernández, Asesor de Despacho, integró la información de transparencia, frente a los temas de la contratación y el logro de esta Administración en la multiplicidad de oferentes en los distintos procesos contractuales, hecho evidente que permitió demostrar la transparencia de la administración frente a la política que se venía aplicando en otras administraciones; logro que se dio con voluntad política y sin ninguna clase de compromisos para con los contratistas. Por otra parte, hizo énfasis y análisis sobre el pliego tipo en la contratación.

El señor Alcalde electo hace uso de la palabra para sugerir al Ingeniero Rodrigo Fernández, frente a los pliegos tipo, continuar la batalla jurídica para lograr que estos sean ajustados o modificados. El señor Ingeniero Rodrigo Fernández informó que sobre el tema se sigue trabajando.

Hace uso de la palabra el señor Alcalde electo, para plantear de manera propositiva, se estudie la posibilidad de cómo crear mecanismos para lograr que los jóvenes puedan participar en los procesos contractuales.

El Dr. Manuel Francisco Azuero, propuso que se podría hacer un proyecto de reforestación y arreglo de parques en donde los jóvenes podrían participar en ese proceso de contratación.

Proyectos 2020. Fortalecimiento del archivo en la Secretaría Jurídica.

El señor Alcalde electo, frente al tema de sistematización del archivo, propone hacer un estudio de un proyecto para implementar en toda la administración la política de cero (0) papel, hacer el proyecto y determinar en cuánto tiempo lo podemos implementar; sugiere indagar ante archivo general de la Nación sobre proyectos de esta naturaleza para lograr



Acciones judiciales. Interviene la Dra. Linda Celis, Contratista abogada de Jurídica para explicar todo el tema y procedimiento completo frente a las acciones de tutela.

El señor Alcalde electo, frente al tema de tutelas, hace una invitación para que miremos el por qué muchas veces se nos incrementan procesos, por tanto, hay que ir a la causa, raíz, ajustar el proceso, hacer capacitación, retroalimentación para ir más allá, es buscar qué nos está generando el problema en el servicio: persona, proceso, y ser capaces de mirar la raíz, causa y ser proactivos para buscar la solución.

El señor Alcalde solicita a su grupo de trabajo tener en cuenta el presupuesto 2020 para determinar si existen los recursos necesarios para la contingencia de los fallos adversos que se puedan generar por acciones constitucionales.

Por parte de la Dra. Laura Hoyos, Abogada contratista de la Secretaría Jurídica, se explicó puntualmente el tema de la Acción Popular promovida por el municipio de Bucaramanga por la delimitación y explotación minera del Páramo de Santurban.

Por parte del señor Alcalde electo se sugiere reunir a todos los abogados que conocen del tema y defienden los intereses del Páramo para seguir en una sola línea, articular agenda no solo en el tema legal sino comunicacional.

Ante esta petición, el señor Alcalde Manuel Francisco Azuero, manifestó que a través de su Despacho se hará la convocatoria respectiva, de manera urgente.

Fondo de contingencia. Por parte del Dr. Manuel Francisco Azuero se hizo énfasis en que este Fondo es uno de los puntos más estratégicos de esta administración, creado dentro del marco saneamiento fiscal, y está destinado para suplir los posibles fallos en contra, es decir se están proveyendo los recursos necesarios para este fin.

El Dr. Ángel Galvis indagó si existe un criterio claro y metodológico para determinar el pasivo contingente.

El señor Secretario Jurídico hizo claridad sobre la existencia de un manual interno y otro de orden nacional que fijan los parámetros que se deben seguir para planear el pasivo de contingencia y sobre los cuales ha trabajado la administración municipal.

El Dr. Ángel Galvis solicitó a la Secretaría Jurídica subir al Drive toda la Información, de manera detallada, del pasivo contingente.

Se explicó el tema del proceso judicial relacionado con el soterrado de redes, por parte de la Dra. Carmen Lucía Ramírez Carvajal, Abogada de la Secretaría Jurídica, ante lo cual el Dr. Ángel Galvis, indagó si existen otros antecedentes similares a nivel nacional, habiéndose aclarado por parte de la Dra. Carmen Lucía, Abogada de Jurídica que solo se conoce un caso similar en Bogotá, pero el costo lo asumió directamente esa administración.

Procesos penales. Este tema fue explicado de manera detallada por parte de la Dra. Marinelba Beltrán, Asesora del Despacho.

Participación en Juntas y Comités. El Dr. Ángel Galvis Coordinador Grupo empalme Gobierno entrante solicita información consolidada de la conformación de todos y cada uno de los integrantes y participantes de la administración y externos, en los distintos Comités y Juntas.

El compromiso de la entrega del informe queda en cabeza de la Dra. Camila Betancourt.



Planes de mejoramiento. Compromiso por parte de la Secretaría Jurídica entregar documentación en el Drive sobre las tres (3) Auditorías Expres de la Contraloría municipal.

Por parte del Dr. Jorge Arturo Nieto Mantilla, Secretario Jurídico se propuso la incorporación en el informe de unas recomendaciones adicionales sobre los informes que esta Secretaría debe presentar a la Contraloría, a la Secretaría de Hacienda, a la Secretaría de Planeación y al Concejo municipal y su frecuencia.

El Dr. Ángel Galvis, en calidad de Coordinador del Comité de empalme entrante acepta esa recomendación e invita a que sea incluido el informe en el Drive. Adicionalmente sugiere que esta información sea reportada igualmente por todas las dependencias que han presentado y deban presentar el informe de empalme; recomendación que será canalizada por parte de la Coordinación del grupo de empalme de este gobierno, Dra. Ana Leonor Rueda Vivas, a través de la Dra. María Camila Betancourt.

Apreciaciones del Comité de Empalme del Gobierno entrante.

Frente a la Secretaría Jurídica es necesario solicitar.


1. Las políticas de prevención del daño antijurídico que tiene el municipio.
2. La conformación y regulación del Comité de conciliación, no se señaló en el informe cuántas conciliaciones están para cumplirse a principios del 2020 o no hay.
3. Si existe en Jurídica una oficina de contratación, no se allegó la información de los contratos que tiene el municipio ya que debe ser este Ente quien determine o centralice la información ya que cada Secretaria tiene delegada la contratación, asunto que se debe analizar por el Ingeniero Juan Carlos Cárdenas.

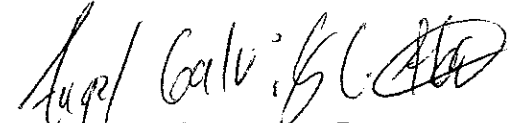
Debe analizar la información que está en la nube para consolidar lo referente a esta oficina.

Agotado el orden del día se termina la reunión, siendo las seis y veinte minutos de la tarde (6:20 p.m.), en constancia se firma.


MANUEL FRANCISCO AZUERO FIGUEROA
Alcalde de Bucaramanga


JUAN CARLOS CÁRDENAS REY
Alcalde electo


ANA LEONOR RUEDA VIVAS
Coordinadora General
Comisión Empalme Gobierno Saliente


ÁNGEL GALVIS CABALLERO
Coordinador de Programas y Proyectos
Comisión Empalme Gobierno Entrante


JORGE ARTURO NIETO MANTILLA


ÁNGEL MIGUEL VARGAS RODRÍGUEZ



CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA: 21-11-2019 HORA: 2PM DIRIGIDA POR: Ana Leonor Lucía Vargas
LUGAR: Según Consejo de Gobierno TEMA: Reunión empalme Secretarías Jurídicas

NOMBRE COMPLETO	CARGO	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
Mansel Francisco Azuero	Alcalde	Alcaldía de Bucaramanga	mazure@bucaramanga.gov.co	3162856138	
Yanis Cárlos Carrajal	Alcalde Electo	Alcaldía de Bucaramanga	iccarderore@2016@gmail.com	311-2209786	
Ara L. Eura Urias	Secretaria Educativa coordinadora Empalme	Alcaldía de Bucaramanga	ara@lauria.fur.co	3153975127	
Ángel Coelvis Caballero	Coord. Empalme	Empalme	angelgalvis@gmail.com	3123129830	
Custodio Adolfo Ponce Pardo	Empalme	Empalme	paseogustavo@gmail.com	3227220938	
Claudia Delgado	Empalme	Empalme	claudia.delgado@gmail.com	3122065766	
Daniel Rojas Fonseca	Empalme	Empalme	danielrojas@gmail.com	3108832874	
Yolê David Covato Ortiz	Empalme	Empalme	yolavandb89@gmail.com	3112336173	
Juan Manuel Gomez Kojima	Delegado	Academia Ega.	igomez@buaramanga.gov.co	460	
ANURÉS REJATA GÓLEZEL	EMPALME	EMPALME	anrethagoelke@gmail.com	3502994604	
Gonzalo Jang Alhentes P.	Profesor de Dni. O.E.I.E	Mejor Diza Ega	gualhentes@buaramanga.gov.co	312540682	
José María Rodríguez D.	Yanes y P. Uanes.	Mejor Diza Ega.	jodrodriguez@buaramanga.gov.co	509	
Siomara Hernández Sánchez	SIGC - ALCALDIA	ALCALDIA EGA	shermendez@buaramanga.gov.co	212	
Luis Carlos Zapata Moreno	Prof. Especializado	Mpio de Bucaramanga	lucapz@hotnail.com	537	



CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA: 21-11-2019 HORA: 2 PM DIRIGIDA POR: Ana Leonor Buela Lirios
LUGAR: Sala Consejo de Gobierno TEMA: Reunion a pedido Secretaria Juridica

NOMBRE COMPLETO	CARGO	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
Raul Alfonso Delasco Estevez	CONTRATISTA S. J. V.	SEC. JURIDICA ALCALDIA	raulalascoestevez16@gmail.com	3109669815	
Linda Yaneth Cels A.	Asistente Secretaria	Municipio Bqg	linda1724@hotmail.com	3183901362	
FEBRINI LINDORH.	ASESOR.	DEPARTO ARCH.	elondro@bqg.gov.gv	536	
NIDORA VITRIUK OXENOU NENES	ASESORA	SECRETARIA	ndangorobu@bqg.gov.gv	54. 918	
Adry Ferrn dy E	Asesor	Dep. N. R.	adryferrnadye@gmail.com		
Jair Ernesto Pardo Pardo	Asesor	Abogado Bqg	jpardo50@hotmail.com	3114822311	
Leidy Lorena Espi Nino OPS	OPS	Juridica	lora@bqg.gov.gv	3164945633	
Mara Camila Bofonova	Asesor	Dep. Ab. Alcade	mbofonova@bqg.gov.gv	3164937895	
GueneLucia Ramirez Caporin	ASESOR	JURIDICA	cherrir@bqg.gov.gv	3507754701	
Jolieluis Noya Saavedra	Proteccion Unversitario	Juridica	luisnoya@bqg.gov.gv	3208422769	
Nenicki Rosny	ASESOR	Juridica	nenicki@bqg.gov.gv	3002195836	
Manuel E. Alvarez D	Contratista	Sec. J. V.	manuelalvarez193@gmail.com	3014022533	
Laura Hoyos G.	Contratista	Juridica	laurahoyosg@gmail.com	3043905866	
Manuelba Behndt.	Contratista	Juridica	manuelbahndt@gmail.com	3133332807	

